



รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน
สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน กุมภาพันธ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

เพื่อให้งานพัสดุของ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบสำนัก

นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ นั้น

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. พันตำรวจตรี จักรวาล วิฑูรย์พัฒนานนท์ หัวหน้า ตรวจสอบพัสดุ

สารวัตรงานป้องกันและปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๒. พันตำรวจโท หนองชัย ผุยเพ็ง เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุ

สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๓. ตาบตำรวจพรณทิวา ทองทับ เจ้าหน้าที่

ผู้บังคับหมู่งานป้องกันและปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๔. ร้อยตำรวจโท สุวิทย์ จันอ้น เจ้าหน้าที่

รองสารวัตรงานป้องกันและปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

ให้คณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ มีหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุงวดตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตรวจนับพัสดุดังกล่าวตามบัญชี ตรวจสอบความเสียหายของพัสดุว่ามีพัสดุสูญหายหรือไม่ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(ธีรพงศ์ ผลนาค)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๒.การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ
ของบริจาค ประจำเดือน กุมภาพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทาง ราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการ ใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำ ร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบ ปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	
	๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการ ให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการ ใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำ ร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบ ปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการ ปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๓.อาวุธยุทโธปกรณ์ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	
	๔.สิ่งของหลวงอื่น สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	๔.ของบริจา สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย ของบริจา ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	- ไม่มี

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ

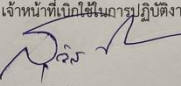


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.บ้านกลาง...อ.ห้วยสัก...จ.พะเยาวันที่...๑๖/๑๒/๒๕๖๔
 ที่...๑๖๒๑(ขบ).๑๓๔/...วันที่...๒๘...กุมภาพันธ์...๒๕๖๕
 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา
 เรียบ ผกก.สภ.บ้านกลาง (ผ่าน สว.อ.สภา)

ตามที่ สภ.บ้านกลาง ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา และการ
 จัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบ และตรวจนับพัสดุ
 อาวุธยุทโธปกรณ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจประจำวัน และรายงาน
 ผลให้หัวหน้าสถานีทราบนั้น

ฝ่ายพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา รอบประจำเดือน กุมภาพันธ์
 ๒๕๖๕ ยอดการเบิกจ่ายครบตรงตามสมุดบัญชี เจ้าหน้าที่ยื่นใบเบิกใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

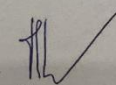
ร.ต.ท. 
 (สุวิธ จันอัน)
 จนท.พัสดุ

เรียน ผกก.สภ.บ้านกลาง

- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. 
 (ฉลองชัย ผุยเพ็ง)
 สว.อ.สภ.บ้านกลาง

- ทราบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ

พ.ต.อ. 
 (ชีรพงศ์ ผลนาค)
 ผกก.สภ.บ้านกลาง

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาประจำเดือน พร้อมทั้งรายงาน
 ให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ