



รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน
สินของราชการ และของบริจาค
ของเดือน มีนาคม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘

เพื่อให้งานพัสดุของ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ นั้น

สถานีตำรวจภูธร บ้านกลาง จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. พันตำรวจตรี จักรวาล จิตวัฒนานนท์ หัวหน้า ตรวจสอบพัสดุ

สารวัตรงานป้องกันและปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๒. พันตำรวจโทฉลองชัย ผุยเพ็ง เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุ

สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๓. ตาบตำรวจพรณทิวา ทองทับ เจ้าหน้าที่

ผู้บังคับหมู่งานป้องกันและปราบปรามสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๔. ร้อยตำรวจโท สุวิธ จันอ้น เจ้าหน้าที่

รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

ให้คณะเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๘ มีหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุงวดตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตรวจนับพัสดुकงเหลือตามบัญชี ตรวจสอบความเสียหายของพัสดุว่ามีพัสดุสูญหายหรือไม่ แล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก


(ภาสันธ์ สังข์ทอง)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง

๒.การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค

สารวัตรอำนวยการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการของบริจาค ประจำเดือน กุมภาพันธ์ มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	
	๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๓.อาวุธยุทโธปกรณ์ สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	
	๔.สิ่งของหลวงอื่น สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	๔.ของบริจา สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย ของบริจา ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป	- ไม่มี

๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ

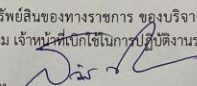


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.บ้านกลาง...อ.ห้วยสัก...จ.พะเยา โทร.๐๘๖๙๓๖๑๒๔๕
 ที่...๐๑๒๓(พ.๐๑๔๕/... วันที่.....๓๓...มีนาคม...๒๕๖๔
 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา
 เรียน ผกก.สภ.บ้านกลาง (ผ่าน สว.อก.สภา)

ตามที่ สภ.บ้านกลาง ประกาศ เรื่อง มาตรการการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา และการ
 จัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ ให้ผู้มีหน้าที่ควบคุมพัสดุ ควบคุมการตรวจสอบ และตรวจนับพัสดุ
 อาวุธยุทโธภัณฑ์ ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ เป็นต้น เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการปฏิบัติงานประจำวัน และรายงาน
 ผลให้หัวหน้าสถานีทราบนั้น

ฝ่ายพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจา รอบประจำเดือน มีนาคม
 ๒๕๖๔ ยอดการเบิกจ่ายครบตรงตามสมุดบัญชี เจ้าหน้าที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

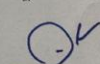
ร.ต.ท. 
 (สุวิธ จันตัน)
 จนท.พัสดุ

เรียน ผกก.สภ.บ้านกลาง

- ตรวจสอบแล้วถูกต้องตามรายงาน
- เพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. 
 (อลงชัย ฝูยเพ็ง)
 สว.อก.สภ.บ้านกลาง

- ทราบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ

พ.ต.อ. 
 (กาสันต์ สังข์ทอง)
 ผกก.สภ.บ้านกลาง

สถานีตำรวจภูธรบ้านกลาง ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ